



AREA GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Risorse Umane Determinazione n. 76 del 16.08.2011	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. 349 del 22.08.2011
OGGETTO: Emolumenti del mese di luglio 2011 al personale contrattista e borsista e agosto 2011 al personale degli Organi Istituzionali dell'Ente. Liquidazione.	

L'anno **duemilaundici** il giorno **sedici** del mese di **agosto** nel proprio Ufficio.

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
Vista la Legge Regionale 28.12.1994 n. 36;
Visto il D.Lgs 30.03.2001 n. 165;

IL RESPONSABILE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento L.241/1990

Viste le deliberazioni:

- di assegnazione di borse di studio, ricerca e di stipula dei contratti per Collaborazioni a Progetto indicate a fianco di ciascun nominativo elencato nel "Prospetto A";
- di nomina del Commissario Straordinario e dei Direttori Sanitario e Amministrativo, dei componenti del C.I.V., del Nucleo di Valutazione e del Collegio Sindacale dell'Istituto, pur'esse indicate a fianco di ciascun nominativo riportato nel medesimo "Prospetto A";

Precisato che:

- in ciascuna delle suddette deliberazioni, risulta regolarmente imputata sul Bilancio dell'Ente la spesa dei compensi, comprensivi degli oneri contributivi e IRAP a carico Ente, da corrispondersi in forma mensile e secondo le modalità di volta in volta indicate;
- con determinazione n.51/AGRU del 26/5/2011 sono stati rideterminati i compensi lordi spettanti al Commissario Straordinario e ai Direttori, precedentemente quantificati con determinazioni 42/AGRU del 27/4/2011;

Accertata l'acquisizione, da parte di questa Area, delle prescritte relazioni mensili, debitamente sottoscritte dai responsabili dei singoli progetti, dovute dai Contrattisti e Borsisti, nonché delle fatture trasmesse dai professionisti componenti degli Organi Istituzionali;

Vista l'acquisizione presso quest'Area dell'autorizzazione della Direzione medica di presidio all'acquisto di ulteriori prestazioni concessa, in via temporanea ed eccezionale, all'U.O. di Farmacia a seguito della richiesta in tal senso prodotta dal responsabile f.f. al fine di assicurare il servizio nei periodi di ferie;

Viste le risultanze fiscali dei modd.730/2011, come trasmesse dai CAAF e debitamente applicate;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la liquidazione riguardante il presente provvedimento non è riferita a consulenti e, pertanto, non è soggetta agli adempimenti ex Legge 244/07;
- 2) di liquidare, salvo conguaglio, gli importi analiticamente riportati nel "Prospetto A" per compensi da corrispondersi ai Contrattisti, Commissario Straordinario, Direttori e componenti Organi istituzionali, nonché delle competenze di cui in narrativa, con imputazione della relativa spesa alle corrispondenti voci di costo del Bilancio 2011;
- 3) di trasmettere copia della presente determinazione, corredata del "Prospetto A", all'Area Gestione Economico-finanziaria per quanto di competenza.

La presente determinazione è pubblicata sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge Regionale del 31.12..97, n.40.

I responsabili del procedimento L.241/1990
Gabriella Cappiello
f.to: Silvana De Bello

IL RESPONSABILE
Area Gestione Risorse Umane
f.to: Dott. Claudio Guerra

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 23.08.2011 al in corso

Bari, 23.08.2011

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopopolo
